

# 桃園市潛龍國民小學 111 學年度第二學期第十二次教師集會會議紀錄

時間：112 年 05 月 15 日 下午 3 時 45 分

地點：視聽教室

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

## 壹、各處組報告：

### 一、教務處：

#### (一) 教學組長報告：

##### 1. 恭請校長頒獎：

- ◆ 111 學年度校內語文競賽班級優勝獎勵金—四年丙班、五年己班。
- ◆ 邱昭榕老師指導學生參加 111 年度桃園市英語競賽榮獲國小朗讀組優勝。
- ◆ 劉馨韓老師參加(自然科學領域學力提升教學精進工作坊)，圓滿達成任務，榮獲獎狀 1 紙。
- ◆ 劉馨韓老師參加(110 學年度國民中小學自然科學領域教師探究課程設計與執行能力提升計畫)表現績優，榮獲獎狀 1 紙。

#### (二) 設備組長報告：

1. 請 112 學年度新學年評選美勞材料，於 5/24 前上傳到 ftp 雲端資料夾。
2. 本週進行創意故事比賽，本周二是低年級組，周三是高年級組，請各班導師依規定時間讓參賽學生到視聽教室集合。

#### (三) 教務主任報告：

1. 龍潭區語文競賽，感謝參賽的選手、老師與指導老師的付出；未來將會提前舉辦校內比賽，早日訓練參賽選手。

### 二、學務處：

#### (一) 衛生組長報告：

1. 健促量表完成，感謝各位老師的配合！
2. 5/31(三)環境教育研習，請大家踴躍報名參加。

## (二) 護理師報告：

1. (1)近期傳染病流行，請老師宣導小朋友確實做好手部衛生，手不觸碰眼、鼻、口，有呼吸道症狀小朋友戴好口罩，身體不適宜在家休息且就醫，避免出入公共場所。(2)小朋友罹病(傳染病)請回報健康中心。(3)請導師注意班上如有 A、B 型流感確診小朋友，其他小朋友若有發燒、流鼻水、頭痛症狀，請老師告知家長，以免錯失黃金治療時間，使病程延長。
2. 六年級健康檢查紀錄卡發回給小朋友，因發回為正本，故學校一律不再補發，小朋友進行簽收並發下通知單通知家長。

## (三) 生教組長報告：

1. 5/16 (二) 8:45~9:25 於地下室辦理六年級反毒教育宣導。
2. 112 年 5 月潛龍之星得獎名單，請學年完成後交生教組。

## (四) 學務主任報告：

1. 5/24 探索自己的正向特質與天賦研習，因報名人次過少，研習取消。已繳交表單的老師仍可收到電子分析檔案，請老師參考。
2. 5/26(五)本校承辦桃園市 111 學年健康促進學校輔導訪視增能共識營，地點於學生活動中心，麻煩請師生們當天暫停使用活動中心，謝謝！
3. 依教育局 112 年 5 月 5 日桃教體字第 1120040477 號函，有關各級學校及幼兒園防疫物資(含口罩及快篩試劑等)使用，各校(園)得評估校內可置放空間、環境溫度及濕度、學校教職員工生備用需求等，可透過校內相關會議討論，以公平、不造冊登記為原則，將快篩試劑適量發放予教職員工生，供學校教職員工生有需求時使用。近日將依此原則發放給全校師生，原則可分配每生 2 劑快篩試劑，教職員工每人 3 劑。

## 三、總務處：

### (一) 總務主任報告：

1. 112 年度改善無障礙校園環境(新建無障礙電梯)—委託規劃設計監造技術服務採購案於 5/10(三)上網招標，預計 5/17(三)上午 9:00 截止投標，9:30 開標，若有三家廠商投標，將於 5/18(四)下午 1:30 評審會議，若接獲擔任審委員通知的委員們，請您大力協助總務處完成此項評審工作。

#### 四、輔導室：

##### (一) 輔導組長報告：

1. 五月性平月-圖書館有規劃性平書展，性平影片宣導放在校務公告，請老師抽空播放給孩子觀看。
2. 本週起進行學習扶助篩選測驗，請老師提醒學生準時應考。

#### 五、人事室：

1. 本校 112 年度第一次文康活動訂 5 月 31 日下午 5 時辦理，地點因故改為龍潭地區，以下 3 個地點請大家投票表決：

- (1) 七彩雲南 2 票
- (2) 壹等賞餐廳 24 票
- (3) 松葉園餐廳 2 票

##### ◆ 壹等賞餐廳

#### 貳、主席報告：

1. 市內介聘完成，目前國小部二名教師調入、幼兒園一名教師調入。
2. 龍潭區語文競賽結束，感謝參賽選手及老師，謝謝大家的支持！
3. 各處室的宣導影片，請一定要播放給學生觀看，尤其是性平議題，自小建立重要觀念，以防因玩鬧引發性平案件。
4. 環境教育研習，請把握機會參加。
5. 疫情雖解封，但仍有腸病毒、流感病毒的威脅，請大家提高警覺，提醒生病的孩子勿到校，口罩仍然要戴好。

參、主席宣佈散會

下午 4 時 17 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：