

桃園市潛龍國民小學 111 學年度第二學期第十七次教師集會會議紀錄

時間：112 年 06 月 19 日 下午 3 時 45 分

地點：視聽教室

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

壹、各處組報告：

一、學務處：

(一) 衛生組長報告：

1. 下周四 6/29 上午 10:00~11:00 進行紙類資源回收。
2. 期末大掃除：6/29(四)一~三年級、6/30(五)四~五年級。
3. 有關生理用品的補助，低收入及中低收入學生每個月 200 元補助，另有 800 元的生理備品放置於健康中心，有需求的老師或學生可以去取用。

(二) 生教組長報告：

1. 步行通學將於 6/27(二)抽獎，中獎名單會公布於中廊，請學生帶集點卡到生教組兌獎。
2. 下週發下三、五年級的反毒學習單，請老師利用期末考後讓學生習寫，並於 6/29(四)交回。

(三) 體育組長報告：

1. 下周一~周四(6/28-6/29) 三、四、五年級曲棍球體驗課，請依課表至大操場上課。
2. 下周三 6/28 上午 9:00~11:00 龍星國小及潮音國小到本校進行全國賽行前交流賽，在此幫男女生躲避球隊員請公假 3 節課。
3. 下周二 6/27 會發下一~五年級暑期體能紀錄表。

二、總務處：

(一) 事務組長報告：

1. 6/30(五)下班前，請老師將教室冷氣卡繳回總務處。
2. 8/7(一)總務處將會公布 112 學年度新教室配置圖。
3. 8/21(一)第一次返校日，各班請在打掃完後開始換教室。
4. 換教室注意事項說明，如鑰匙、冷氣、循環扇遙控器、29 套新式學

生課桌椅，請整理乾淨並交接給下一班。

5. 期末離校前，各教室燈插及冷氣總開關一定要關閉，確保建築物消防防火安全。
6. 學生放學後有老師反映辦公室太熱，影響老師備課，老師可使用校史室空間備課，倘若校史室有會議則除外。

三、輔導室：

(一) 輔導組長報告：

1. 頒獎：感謝欣惠老師指導學生製作品格教育標語獲獎！
2. 下週將發下祖父母學習單。
3. 請在 6/30 前至雲端學務系統登錄輔導紀錄及逐年檢查表。
4. 學習扶助科技化評量操作說明，有問題請洽輔導組。

四、幼兒園：

1. 6/30(五)幼兒園畢業典禮，本週及下週會有部分時段將布置會場及預演，請老師避開使用時間。

貳、主席報告：

1. 期末請老師留意各事項簿冊的繳交及教室的收拾，尤其離校前務必開啟電源開關箱關閉電源，確保安全。
2. 下學年度輔導室增設特教組長，將由良玉老師擔任，原輔導組長缺由培菁老師擔任。

參、主席宣佈散會

下午 4 時 02 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：