

# 桃園市潛龍國民小學 112 學年度第一學期第五次教師集會會議紀錄

時間：112 年 09 月 25 日 下午 3 時 45 分

地點：視聽教室

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

## 壹、各處組報告：

### 一、教務處：

#### (一) 設備組長報告：

1. 112 學年度閱讀教案比賽開始徵件，11/30 截止，相關訊息已公告在學校網站，歡迎有興趣的老師踴躍參加。
2. 10 月份圖書館哥哥姐姐說故事活動開始，麻煩請低年級導師依照故事班表，帶著學生前來圖書館聆聽故事。

### 二、學務處：

#### (一) 衛生組長報告：

##### 1. 掃區規劃：

- (1) 衛生組長依該學年度之中、高年級班級數劃分掃地區域。
- (2) 每年編班日與三、四、五、六年級學年主任初步討論，並訂出年級掃區。

##### ◆ 113 學年度開始實施，決議如下：

三年級 ~以科任教室及行政辦公室為主

四年級 ~以掃一間廁所加上外掃區為主

五年級 ~掃區以大門口內外兩側、司令台附近左右兩側為主，可能會安排到掃廁所

六年級 ~負責後門娃娃車、以及需要出力氣的區域為主，可能會安排到掃廁所

#### (二) 生教組長報告：

1. 上週 921 防震演練，感謝大家配合，接收器對外訊號速度較慢，請見諒！
2. 請五、六年級老師推薦田徑隊學生名單，請依學生個人意願在雙十連假後交出。

3. 上週仍有發生學生因運動遊戲起爭執的零星事件，請提醒孩子務必請老師處理，不要私下解決。

### (三) 體育組長報告：

1. 下週一起將進行五、六年級的拔河預賽。
2. 運動會海報請在 10/13 中午前交訓育組。

### (四) 護理師報告：

1. 發下各班特殊疾病小朋友名單，請老師告知各班科任老師特殊孩童相關注意事項，因涉及小朋友隱私，請老師妥善保管。
2. 流感施打意願簽署請老師協助告知家長上網完成。
3. 請老師多宣導手部衛生，確實洗手、手不碰眼口鼻及在校洗手三大時機(如廁後、遊戲後及用餐前)。

## 三、總務處：

### (一) 總務主任報告：

1. 本校飲水機供應熱水的情況如下：
  - (1) 至聖樓後走廊之飲水機：主要供應四~六年級的師、生使用，請協助宣導飲用水的安全使用方法。
  - (2) 其他熱水供應只限於健康中心、各行政辦公室與大辦公室，一~三年級的教室教學區則無熱水供應，為顧及周邊學生年齡層較小，而在熱水供應區均有教師於其間辦公，使用上較為安全。

## 四、輔導室：

### (一) 輔導主任報告：

1. 上週 9/15 的班親會，感謝大家的協助，各班家長的意見已彙整公告於校網。
2. 請導師協助班親會當天家長有參加的學生其榮譽獎狀的核章。
3. 本週四 8:05 請各班至大操場，升完旗之後將安排敬師奉茶儀式的活動。
4. 輔導室採購了閩南語認證的相關書籍，放置在圖書館，請老師多加利用，可報名參加認證考試。

## 五、人事室：

1. 本校申請 113 年退休名單已核定，如果確定明年要退休的老師請於 10 月 6 日前告知本室，謝謝!
  2. 本校 112 年度第 2 次文康活動訂 10 月 30 日星期一下午 5 時 30 分辦理，以下 3 個地點請大家投票表決：
    - (1) 西堤餐廳 34 票
    - (2) 芭提雅(泰式料理)餐廳 11 票
    - (3) 客家茶文化館餐廳 6 票
- ◆ 決議：西堤餐廳

## 貳、主席報告：

1. 自 107 年開始，閩南語須招聘通過認證的合格老師教學，本校因有依循此規定獲得 1 萬元獎勵金，並將此筆獎金採購了閩南語認證的書籍供大家參考利用。
2. 榮譽卡獎品的兌換，請承辦活動的老師在核發獎狀背面直接蓋章，即可同步兌換獎品。
3. 請注意室內溫度超過 28 度才開啟冷氣，並請大家協助公共區域的關燈、關電扇，以免電費補助款不足。
4. 晨掃時間，請老師指導一位學生在結束後收拾掃具。
5. 班級課桌椅若有搖晃，請上雲端學務系統填報修繕知會總務處。
6. 低年級老師請指導學生如廁禮儀，發揮公德心，維護廁所的清潔；低年級的男生若因身材較矮小，請提醒孩子至健康中心旁的落地小便斗上廁所。
7. 掃地區域的制定原則將由衛生組調整後自 113 學年度開始實施。

## 參、主席宣佈散會

下午 4 時 50 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：