

桃園市潛龍國民小學 112 學年度第二學期第十五次教師集會會議紀錄

時間：113 年 06 月 03 日 下午 3 時 45 分

地點：視聽教室

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

壹、各處組報告：

一、教務處：

(一) 教務主任報告：

1. 113 學年度開始，我們的夕會改在每個禮拜三的一點召開，請大家準時與會，讓我們的信息能夠傳達給大家，之後大家才比較能夠方便處理。

二、學務處：

(一) 衛生組長報告：

1. 六年級快畢業了，衛生組跟廠商聯絡，對方無法因為一個學年開車來載資源回收，但若將舊書集中在資源回收室也容納不下，所以請六年級的導師跟孩子說，凡是學校的課本還未用到的書籍，請自行帶回家。

(二) 生教組長報告：

1. 上體育課或學生在遊戲時，危險的動作盡量提醒孩子小心避免，而且要不厭其煩的再三叮嚀。如果一旦發生事情，家長看到我們做的各項預防措施及盡力的宣導就不會太過追究，請老師千萬注意聽，保護好學生也保護好自己！

(三) 體育組長報告：

1. 周三如果下雨就取消師生盃球賽，天氣好就照常舉行。

(四) 學務主任報告：

1. 直笛發表會感謝君曄老師、柏岑老師的指導，更感謝當天協助的老師們。
2. 6/11(二)畢業典禮，當天公務協助的行政老師(汪汶、尚白、麗玲主任)，課務請由導師代課。

3. 2025 全國燈會在桃園，歡迎老師們踴躍參加難得一遇的花燈製作研習(7/15-7/19，地點大溪高中)
4. 依據教育部 113. 4. 30 國民小學及國民中學學生獎懲準則(附件一)，擬定桃園市龍潭區潛龍國民小學學生獎懲規定草案(附件二)。
5. 依據教育部-法規內容-國民小學訂定學生服裝儀容規定之原則(附件三)，擬定桃園市龍潭區潛龍國民小學學生服裝儀容規定 1130619 (附件四)。
6. 6/17 夕會後召開性平委員會議，審議本校校園性別事件防治規定草案。
7. 今日夕會後請早餐推行委員會召開早餐工作月會。

三、總務處：

(一) 總務主任報告：

1. 學校大辦公室【**冰箱使用說明**】：

冰箱使用前提：**【公用、保鮮、流通、方便】**

★冷凍：優先提供自然科製作實驗冰塊。

★冷藏：如下說明

- (1)鮮奶放置時間最晚隔週一下午 3：30 前取用，3：40 後交由學校處理。
- (2)飲料請勿整箱放入冰箱，若一定有需求，請於放入冰箱後 12 小時內取走，**【請勿佔用冷藏空間】**！
- (3)共享與流通的概念，個人物品請於 3 天之內務必攜回。

四、輔導室：

(一) 輔導組長報告：

1. 目前一-六年級的學扶篩選測驗，只剩四年級尚未完成，各班老師請抽空到學扶科技化平台上檢視各班孩子施測的情形，預計在本周三完成四年級部分。
2. 畢業班導師請注意，因 6/11(二)學生離校，請在此之前將紙本的逐年檢查表填寫完畢，並在 6/28(五)前將逐年檢查表的資料及輔導紀錄登打在學務系統中。
3. 6/17(一)教師夕會後要召開期末學扶會議，請校長、四處室主任、學年主任及有上學扶課程的老師留下開會。

4. 現在請校長為我們頒發謝欣惠老師指導鄭禾恩同學參加「113 年度桃園市孝親感恩卡設計榮獲中年級組佳作」之獎狀及家長會獎勵金

(二) 輔導主任報告：

1. 關於學生輔導紀錄的填寫，除了事件的描述外，請導師務必將處理及輔導過程簡要記錄。

五、人事室：

1. 提案重新訂定本校教職員工互助會實施辦法如附件草案，如果全校同仁無意見，則照案通過。

貳、主席報告：

1. 在小學階段，跟家長聯繫孩子在校的生活教育時，家長較難領會老師在校需管理這麼多的學生，與家長在家裡只管一個或兩個孩子的差別狀況，所以老師管理眾人的事情，就必須不厭其煩的提醒孩子們，以防發生危險的事件時不能得到家長的諒解，如果可以在事前先做一些預防工作，才能創造良好的親師關係。
2. 學校提供的設施設備請大家共同來維護，愛物惜物；營養午餐的備品也避免丟棄倒掉，不浪費食物，充分利用。
3. 關於冷氣的管理，規定室溫一定要達到 28 度才能開啟，所以政府要求學校後端也要控制好開設冷氣的溫度，最低是 26 度。老師備課要集中在同一處吹，我們目前是集中在大辦公室，另外班級冷氣要常清洗濾網才夠涼快！
4. 人事主任特別提到我們互助會的辦法，針對於這個部分要跟大家說明的是校務會議提的是校內的校務，互助會是老師們的人情世故，所以不適合在校務會議裡通過的。因此我們把 104 年校務會議通過的辦法廢止，改用今天我們校內自己達成共識的辦法。
5. 關於消防的問題，今年本校得到 93 萬的補助款，把全校每一間教室的消防設備更新，目前每間教室都有一個偵測煙霧的系統，偵煙系統很敏感，有煙出現，馬上發報，所以我們已經做到這樣的設備，主要是保障大家的安全，請各位特別留意相關事項。

6. 關於校園內的各個事件，不管是師生之間的衝突、老師跟老師之間的衝突、或者是學生跟學生之間的衝突，我們都必須提高敏感度，如果發現校內有這樣的事件發生，卻不知道怎麼處理，就應該趕快找人幫忙來處理，如果想著不甘我的事一走了之，萬一被外人看到會對學校有很不好的觀感。
7. 學習扶助雖然是針對低成就孩子課後的輔導，但政府在教育部都有後台在控管，我們有多少孩子上了學習扶助系統去測試，達成率多少後台都很清楚。所以請老師們上學習扶助的評量系統查看一下你班上學生測驗的結果如何？有沒有更好的策略是可以經由老師的幫助讓孩子得到進步，不是只有承辦人進平台，科技在進步，只要我們還在教育崗位上，就該把應盡的義務做到到位。

參、主席宣佈散會

下午 4 時 29 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：