

1. 宣導本市 114 年度員工協助方案計畫結合「DEI - 多元、公平與共融」精神及心理健康三級預防原則，以「能量補給，健康打底」、「多元關懷，友善同理」及「整合資源，全力支援」為策略目標，發展各項身心健康促進措施，以提升員工士氣與服務效能，人事處業指派專責人員執行諮詢服務申請及轉介相關作業，並依規定保密，請同仁安心使用，申請方式如下：

(一) 免付費諮詢服務：080-002-7858(請幫我吧)

(二) 解憂信箱：eap@mail.tycg.gov.tw

(三) 線上 Google 表單：<https://reurl.cc/Wq2KvD>

(四) Line 官方帳號線上申請(可至本府人事處網站-業務資訊-員工協助專區-員工諮詢服務-員工個別諮詢服務申請項下，掃描 QR code 加入官方帳號)

公文及附件公告在學校網站，請同仁參閱。

2. 維護同仁之健康，依規定每日正常工時不得超過 12 小時，延長辦公時數，每月不得超過 60 小時。超過 60 小時，應於事由發生之日起 1 個月內報桃園市政府備查，對於時數達 45 小時之同仁，主動關心，適時建議單位主管檢討業務分配及人力調度，並針對該員工時進行分析並提出改善建議。

3. 欲申請 115 年退休者，請至人事室拿退休意願登記表，並於 114 年 3 月 7 日中午前填妥交回人事室，謝謝!