

桃園市潛龍國民小學 110 學年度第二學期第五次教師集會會議紀錄

時間：111 年 03 月 21 日 下午 3 時 40 分

地點：視聽教室

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

壹、各處組報告：

一、學務處：

(一) 訓育組長報告：

1. 週二早上升旗後，會派學生發下兒童節禮物，請老師立刻發給學生檢查，有問題要更換的，請在禮物上貼上班別、座號、要更換的原因，放在學務處大桌子上，之後再統一處理。
2. 才藝表演辦法，報名表已經發下，請鼓勵同學參加！
3. 低年級走秀訂於 4/30(六)親職日辦理，給家長的通知單已經發下。

(二) 護理師報告：

1. 上年度(110 年)未施打流感疫苗老師，目前仍有流感疫苗，老師可請公假半日至各行政區衛生所施打。

(三) 體育組長報告：

1. 本週跳繩比賽，若遇雨改在地下室舉行。

(四) 學務主任報告：

1. 本週完成五、六年級棋藝前三名競賽；三、四年級棋藝競賽規劃於四月份辦理。
2. 兒童節慶祝活動規劃於 4/1 (五) 辦理，早修進行模範生表揚。
3. 今日夕會後召開性平委員會會議。

二、總務處：

(一) 總務主任報告：

1. 有關電力改善的說明：目前全校電力皆已切換至新的電源開關系統，請老師們使用新系統開關電燈和電風扇，若仍是舊電源開關的教室請於大大群組中反應，總務處會與廠商聯繫，儘速完成新舊電源切換的作業！

三、輔導室：

(一) 輔導組長報告：

1. 感恩卡紙張今已發下，PP 瓦楞板貨到，再通知各班領取。老師不清楚可參考發下的注意事項或洽輔導室。
2. 明天三和六年級學習扶助課程暫停一次，上課老師會再補課。

(二) 輔導主任報告：

1. 為製作親職教育日闖關活動卡，請各學年訂出主題活動及各關名稱

四、人事室：

1. 111 年地方公職人員選舉訂於 111 年 11 月 26 日（星期六）舉行，桃園市龍潭區公所來文鼓勵教職員踴躍擔任投開票所工作人員，投開票所工作人員工作費如下：主任管理員 3,400 元、主任監察員 2,800 元及管理員 2,200 元(均不含講習費 200 元)。；另選務工作人員准予補假 1 日，有意願參加的同仁請於 3 月 25 日前向本室報名。

2. 市府教育局來文加強宣導：

查教師請假規則第 13 條略以，教師請假、公假或休假，應填具假單，經學校核准後，始得離開。

依「桃園市市立各級學校教師出勤管理要點」規定略以，各校人事單位在不影響教學活動前提下，每月 2 次以上主動查核所屬人員出勤狀況，如發現教師無故缺勤未辦理差假手續者，視情節輕重，依相關規定辦理。

依「行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點」第 8 點略以，公務人員於辦公時間開始後到達者為遲到，下班時間前離開者為早退；遲到、早退未辦理請假手續者，即應視為曠職。

貳、主席報告：

1. 感謝大家上週四校長教學績效訪視的協助，非常圓滿順利的完成！
2. 有關教育部班級冷氣使用及管理注意事項的草案，請大家參閱後可以提出意見，統一彙整後以表達我們的心聲。
3. 人事主任每月不定時的查勤，屬於例行性的工作，請大家遵守配合。

4. 以往選務工作本校參與的同仁很少，今年 11/26 將有縣市長、議員及里長的選舉，希望有意願參與的同仁能跟人事主任報名。

參、主席宣佈散會

下午 4 時 09 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：