

桃園市潛龍國民小學 110 學年度第二學期第十三次教師集會會議紀錄

時間：111 年 05 月 30 日 下午 3 時 45 分

地點：線上視訊會議

出席人員：本校教職員

主席：游校長月鈴

記錄：楊美蓉

壹、各處組報告：

一、教務處：

(一) 教學組長報告：

1. 詳如教學組附件。

(二) 教務主任報告：

1. 遠距教學，請老師準時上線，如非同步課程，也請跟學生說明清楚，避免家長誤會。

二、學務處：

(一) 學務主任報告：

1. 下週三 6/8 BNT 施打說明，詳如附件一。

2. 畢業典禮工作說明，詳如附件二。

三、輔導室：

(一) 輔導組長報告：

1. 本週三、四召開 IEP 會議，有收到通知的老師請準時出席。

2. 下週復課，將會進行學習扶助測驗。

貳、主席報告：

1. 請畢業班老師特別注意學生的得獎名單，因為關乎了學生六年來的成果表現。

2. 遠距教學請按課表上課並準時上線，避免家長產生疑慮。

3. 本校學生 BNT 疫苗的施打，經與敏盛醫院協調，訂於 6/8 下午，請老師務必調查確定施打人數；哪些是由家長帶打，哪些是由安親班老師帶打，以利掌握精確數量。

4. 畢業典禮目前將採實體進行，期待下週一能實體上課，以利準備。

參、主席宣佈散會

下午 4 時 09 分

教務主任：

輔導主任：

幼兒園主任：

學務主任：

總務主任：

校長：

人事主任：

會計主任：

教學組報告 1110530:

附件

1. 5/31(二)畢業考，請 6 年級授課老師依原先課表安排到班監考。

時間	考試科目
早自修 8:00-8:40	國語
第一節 8:45-9:25	自然
第二節 9:35-10:25	數學
第三節 10:30-11:10	社會
第四節 11:20-12:00	英語

2. 6 月 2 日(四)15:00 前請提交所有畢業班成績，註冊組將於 15:30 結算畢業成績。(因確診或密切接觸者補考生除外)

3. 6/9(四) 下班前請畢業班導師上傳成績單。(PDF 格式)

4. 預定 6/8(三)8:30 召開畢業成績審查會。

5. 6/8(三)13:30 第 2 次期末課發會

6. 6/13(一)下班前請期末考命題老師繳交期末考卷。

7. 6/26(日)請 1-5 年級授課教師提交各項成績。

8. 6/28(三)下班前請 1-5 年級導師上傳成績單。(PDF 格式)

成績輸入路徑說明：**(一定要按下提交鍵)**

單一認證授權平台-辦公室自動化系統-雲端學務整合系統-

*教師相關-【平時成績授課老師】

備註:需輸入科目為國.英.數.社.自/要選**階段三**

*教師相關-【**階段成績**授課老師】

備註: 需輸入科目為國.英.數.社.自/期中考選**階段一**、**期末考選階段二**

*教師相關-【**學期成績**授課老師】

備註: 需輸入科目為無定期考查之所有科目(校訂/彈性課程也要輸入成績)

彈性課程說明:

108 課綱(1-3 年級):

要輸入品德/國際/閱讀/資訊教育成績---成績單會顯示彈性課程成績

九年一貫(4-6 年級):

要輸入閱讀/資訊教育成績---成績分別回歸國語文/自然生活科技

另國際教育成績回歸英語文領域，英語文成績加權+1，不用另外輸入成績。

親愛的家長你好：

附件一

本校於 6/8(週三)下午 1:00 開始施打兒童 BNT 疫苗，請詳閱疫苗接種須知(見以下接種須知暨同意書檔案)，若有意願在校施打，請家長意願書務必詳細填寫。說明如下：

(一)

1. 本次欲接種劑數請勾選第 1 劑或第 2 劑。
2. 請填妥學生基本資料(出生年請填寫西元)、家長簽名、自我評估表(請勿用鉛筆填寫)。
3. 依疾管署建議確診者自發病日或確診日(無症狀感染者)起至少 3 個月後再接種新冠疫苗。
4. 居隔中的小朋友(因家人確診被居隔)一律解隔後自行至醫療院所施打。
5. 提醒六年級學生，第 1 劑跟第 2 劑疫苗接種間隔時間須滿 12 週。
6. 特殊疾病或過去注射疫苗有嚴重反應的學生，建議自行前往醫療院所施打。

(二)

1. 施打當天要帶**健保卡、家長意願書、事後評估單(見接種後評估單檔案)、小黃卡(打第 2 劑的人要帶)**。
2. 當天陪同家長僅限一名家長進入會場，且陪同家長需打滿三劑疫苗或當日快篩陰性證明方可進入會場。(若無相關證明，請在校門口等待)
3. 當天施打順序為：

一年級 13：00－13：30	二年級 13：30－14：00
三年級 14：00－14：30	四年級 14：30－15：00
五年級 15：00－15：20	六年級 15：20－15：40
潛龍附幼 15：40－16：10	易仕幼兒園 16：10－16：40

(時間都為預估以當天現場情形調整)
4. 家中就讀本校，有兩位以上兄弟姊妹施打者可以和最低學年的手足一起施打。

祝闔家平安健康！

潛龍國小 111.05.30

附表二：桃園市龍潭區潛龍國民小學第 54 屆畢業典禮工作分配表

桃園市龍潭區潛龍國民小學第 54 屆畢業典禮工作分配表

典禮組 (教務處) 志動主任	工作執掌內容	負責人或單位	協辦人及單位	工作細目及進度
	1. 受獎人數及順序安排	張雅惠主任 教學組長	惠玉師 畢業班導師	6/6 前，各獎項受獎名冊完成。
	2. 畢業證書校對與印製	註冊組	汪汶師、畢業班導師	6/6 前完成。
	3. 各項獎狀印製	教學組長	惠玉、兆成、青穎、姿麟、秋和及畢業班導師	6/10 中午前完成與校對。獎項；熱心服務、才藝卓越、生活表現
	4. 畢業獎品配置與分發	設備組長	淑怡師、靜玲、福璋、 三年級導師包裝、二年級導師頒獎	6/10 前包裝、增補、配發
	5. 畢業典禮攝影、檔案彙整與單槍架設	資訊組長 畢業班導師群	瑞宏：簡報製作。 青穎：會場播放。	6/10 前備妥。
活動組 (學務處) 雅惠主任	工作執掌內容	負責人單位	協辦人及單位	工作細目及進度
	1. 會場清潔與善後	衛生組	姿麟、五年級 2 班師生	6/9 預演前桌椅位置擺設
	2. 路線、體溫量測及交通導護規劃	生教組	兆成、警衛、志工	6/13 前，警衛加班需求、志工或巡守隊支援、當日緊急報案聯繫。
	3. 典禮會場禮儀與秩序	訓育組、生教組	兆成、青穎、班導師	會場秩序、禮儀指導；上下台領獎與表演儀容指導。
	4. 進出場時間與順序規劃	學務主任、導師	雅惠、班導師	時間掌控、流程修正討論
	5. 畢業歡送海報、祝福標語製作與張貼	訓育組	青穎、秋和、四五年級各班。	五年級每班一張海報，四年級祝福標語每班一張。6/9(下班前)繳交 6/10 張貼。
	6. 典禮座位安排與規劃	學務主任	雅惠、畢業班導師、	六年級導師及學、總二處
	7. 受獎學生指導	學務主任	雅惠、畢業班導師	受獎禮儀及服裝儀容指導
	8. 畢業生致感恩詞	學年主任	畢業班代表學生	背誦或讀稿。
	9. 在校生致祝福詞	訓育組	青穎老師	講稿擬定，訓練台風。
	10. 畢業歌曲練唱、音樂搭配	訓育組	各班導師、音樂老師	學年導師及音樂老師演練與安排。
	11. 校園巡禮	學務主任	總領隊：校長 副領隊：教務主任、 總務主任、輔導主任	訓育組長(五年級播音員)：播音樂 學務主任：路線規劃 畢業班師生：隨隊
	12. 節目排演與規劃	學年主任	畢業班導師群	各班級代表活動

13. 現場緊急醫護	校護	校護	緊急護送依序：校護、學務主任、衛生組長、教務主任、輔導主任、總務主任
14. 歡送離校	訓育、生教組長	校內師生及現場家長來賓	雅惠主任主持（大操場）學生列隊歡送、音樂播放（五年級播音員）

	工作執掌內容	負責人或單位	協辦人及單位	工作細目及進度
總務組 （總務處） 麗玲主任	1. 典禮台規劃與場地布置	總務主任	全權老師、畢業班導師	會場佈置事宜、紅布條（川堂及禮堂）
	2. 音響租借	總務主任	全權師	租借音響設備、約定送裝時間
	3. 各項典禮器材之準備、保管、運送、及收回。	事務組長	全權師、工友	五年級班級師生協助。
	4. 路線標示、會場指標	總務主任	福璋幹事	指標牌標示與擺放、收回
	5. 畢業獎品收發、採購、登記、謝函、收據開立、公布徵信	總務主任	福璋幹事、傅仲師	福璋幹事：捐款與捐贈獎品徵信 美蓉師：協助統計獎品數量。 靜玲小姐：協助獎品保管
	6. 各項物品採購（胸花）	事務組長	全權師	協助採購各項需求品
	7. 邀請函、畢業生家長請帖寄發	總務主任	福璋幹事：家長委員 靜玲小姐：請帖發放	美蓉：協助填列邀請來賓名冊、彙整邀請名冊、邀請函送印 靜玲小姐：寄送邀請函
	8. 禮金收受	家長會幹事	傅仲師、玉春主任	禮金收受，簽收、登記、徵信
	9. 停車場規劃與安排	總務主任	警衛	來賓與長官車輛停放安排
	10. 門禁管理	事務組長	警衛、志工	家長實名制管控

	工作執掌內容	負責人或單位	協辦人及單位	工作細目及進度
服務組 （輔導室） 梅黃主任	1. 簽到處布置美化及簽到事宜	輔導組長	一年級導師	6/13 當日協助(2位老師)
	2. 畢業生進場花環	盧品諭老師	品諭師、五年級學生	6/13 當日協助
	3. 招待、導引、來賓配花、家長聯繫、貴賓通知	輔導主任	梅黃主任、靜玲、一年級導師	6/13 當日協助(4位老師)
	4. 畢業典禮主持人訓練	輔導主任	良玉老師、導師	五年級學生代表2位，訓練口語表達與台風。

附註：1. 歌曲教唱，國歌、校歌、各首畢業歌曲，儘早教會，預演當日播放練唱。

2. 各活動排練時間，學年會議確定，請知會學務處協助。

3. 預演時間安排2次：第1次 6/9(四)上午第一~四大節 第2次 6/10(五)上午第一~四大節。